

\*

Số -QĐ/ĐU

Sảng Mộc, ngày 20 tháng 5 năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

### Thành lập Tổ tiếp nhận hồ sơ người hoạt động không chuyên trách vào làm công chức cấp xã

-----

- Căn cứ Kế hoạch số 94-KH/TU, ngày 19/5/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tiếp nhận người hoạt động không chuyên trách vào làm công chức cấp xã; Thông báo số 57-TB/BTCTU, ngày 20/5/2026 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức cấp xã năm 2026;
- Căn cứ Quy chế làm việc số 06-QĐ/ĐU, ngày 08/12/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ xã Sảng Mộc khoá I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 (sửa đổi, bổ sung);
- Căn cứ quy định số Quy định số 66-QĐ/ĐU, ngày 24/12/2025 về phân cấp quản lý cán bộ và quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, tạm đình chỉ công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ;
- Xét đề nghị của Ban xây dựng Đảng Đảng ủy xã.

### BAN THƯỜNG VỤ QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Thành lập Tổ tiếp nhận hồ sơ của người hoạt động không chuyên trách vào làm công chức cấp xã năm 2026 của Đảng ủy xã Sảng Mộc, gồm các đồng chí có tên sau:

1. Đồng chí Triệu Trung Tiên, UV BTV, Chủ tịch Ủy ban MTTQ xã, **Tổ trưởng.**
2. Đồng chí Nguyễn Văn Mùi, UVBTV, Trưởng Ban Xây Dựng Đảng Đảng ủy xã, **Tổ phó.**
3. Đồng chí Vũ Mạnh Hưng, UVBTV, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy, **Thành viên.**
4. Đồng chí La Bảo Thành, UVBCH Đảng bộ, Chánh Văn phòng Đảng ủy, **Thành viên.**

**Điều 2.** Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ tiếp nhận hồ sơ

Tổ chức niêm yết công khai nội dung tiếp nhận hồ sơ theo quy định.

Tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển đảm bảo đúng đối tượng, đúng thời gian, đúng thành phần hồ sơ, không đặt thêm thủ tục ngoài quy định.

Lập sổ giao nhận hồ sơ, theo dõi, quản lý hồ sơ tiếp nhận, tổng hợp danh sách hồ sơ đủ điều kiện theo mẫu quy định; báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xã.

Bàn giao, gửi danh sách và hồ sơ về Ban Tổ chức Tỉnh ủy theo thời hạn yêu cầu (hoàn thành theo mốc thời gian cấp trên quy định).

Tổ tiếp nhận hồ sơ hoạt động trong thời gian tổ chức tiếp nhận hồ sơ theo kế hoạch; tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ và được Ban Thường vụ Đảng ủy xã thống nhất.

**Điều 4.** Các đồng chí có tên tại Điều 1, Văn phòng Đảng ủy xã và các bộ phận liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy,
- UBND xã,
- Các cơ quan trực thuộc UBND xã,
- Các cơ quan tham mưu giúp việc Đảng ủy,
- Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội xã,
- Lưu VPĐU.

BXDD.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

**Hà Mạnh Cường**